

## Condiciones de inscripción al DELF-DALF

Los derechos de inscripción no son reembolsables. La inscripción es definitiva previo pago de la cuota de inscripción. El pago deberá efectuarse a más tardar el último día de inscripción. El pago deberá efectuarse a más tardar el último día de inscripción. No se permitirá la inscripción de menores. El precio incluye una tasa administrativa de 20 euros que no se aplica a los estudiantes de la Alianza Francesa de París que dispongan de matrícula válida.

### **Se enviará una invitación por correo electrónico a más tardar una semana antes del examen.**

Si no recibe la invitación una semana antes del examen, póngase en contacto con [examens@alliancefr.org](mailto:examens@alliancefr.org). Si no puede asistir porque no ha recibido la invitación, no tendrá derecho a aplazamiento ni a reembolso. Las fechas y horas de las invitaciones son definitivas y no pueden modificarse.

### **Los certificados de resultados se envían por correo electrónico una media de 6 semanas después de la finalización de las pruebas. Se le enviará un correo electrónico entre 5 y 6 meses después de la fecha del examen invitándole a recoger su diploma.**

### **Ausencias en caso de fuerza mayor (enfermedad, huelga de transportes, fallecimiento de un familiar): los candidatos pueden hacer aplazar su examen a la sesión siguiente enviando una solicitud por escrito a**

[examens@alliancefr.org](mailto:examens@alliancefr.org) acompañada de un documento justificativo sellado y firmado, en las 24 horas siguientes a la falta al primer examen (escrito u oral). Si el documento se considera válido, el aplazamiento sólo se concederá una vez. En caso de nueva ausencia a la sesión aplazada, cualquiera que sea el motivo, se perderá definitivamente el derecho de inscripción al examen.

Disposiciones especiales para los candidatos discapacitados: los candidatos discapacitados deberán presentar, en el momento de la inscripción, un certificado médico sellado y firmado en el que se especifique la naturaleza de la discapacidad y las eventuales recomendaciones de disposiciones especiales formuladas por el facultativo. La Alianza Francesa de París facilitará estas adaptaciones en la medida de lo físicamente posible. Si se requiere una versión Braille del examen, la solicitud deberá realizarse con 6 meses de antelación. En todos los casos, los candidatos deberán enviar un correo electrónico de información a [examens@alliancefr.org](mailto:examens@alliancefr.org) en el mismo plazo, indicando la sesión de su elección y las recomendaciones de adaptación prescritas por el facultativo (acompañadas de una copia adjunta del certificado médico sellado y firmado).

## Normas de examen

### **Para acceder a la sala de examen, deberá :**

- **Presentar un documento de identidad original válido con fotografía y firma. Se aceptan los siguientes documentos de identidad: pasaporte, permiso de residencia, tarjeta de identidad, permiso de conducir. Ninguno de estos documentos de identidad se aceptará en formato digital; sólo se aceptará el original. En caso de duda sobre la identidad del candidato debido a la dificultad de cotejar la fotografía, podrá solicitarse un segundo documento de identidad que acredite el primero. Si un candidato se ausenta por falta de documentos de identidad, no se concederá aplazamiento ni reembolso alguno.**
- Si un candidato no puede presentar un documento de identidad, podrán aceptarse los originales de los siguientes documentos
  - o Recibo de solicitud de permiso de residencia ;
  - o Recibo de solicitud de asilo (se requiere una fotografía);
  - o Recibo que certifique el reconocimiento de la protección internacional;
  - o Certificado de solicitud de asilo (procedimiento normal y acelerado).
  - Debe presentarse a la hora indicada en la citación.
  - En caso de retraso debido a una huelga de transportes públicos (RATP, SNCF), deberá presentar un recibo sellado y firmado.

### **Normas que deberán respetarse en todo momento durante las pruebas:**

Compruebe que los datos personales que figuran en la convocatoria son correctos. Estos datos figurarán en el diploma. **Los errores que no se comuniquen el día del examen colectivo no se corregirán posteriormente;**

- No se permite el uso de lápices. Es imperativo y obligatorio escribir con bolígrafo negro o azul;

- Sólo están autorizados los materiales y documentos distribuidos por los vigilantes. Cualquier uso de un documento distinto de los autorizados se considerará un intento de fraude;
- Están prohibidos los teléfonos móviles y todos los dispositivos electrónicos;
- Se prohíbe el uso de diccionarios (excepto en condiciones específicas para el DALF C1 oral y para todos los trabajos del DALF C2, para los que se autoriza el uso de un diccionario unilingüe de francés).

**Tenga en cuenta que el incumplimiento de cualquiera de estas normas puede invalidar el examen.**

**Cualquier intento de fraude será denunciado a France Education International. Las sanciones por fraude incluyen la anulación de los resultados, la retirada del diploma y la prohibición de presentarse al diploma/examen durante 5 años.**

**Condiciones de acogida y medidas de higiene en el contexto de la epidemia de Covid-19:**

- Los candidatos deben lavarse las manos antes de entrar en los locales de la Alianza Francesa de París;
- Los candidatos deben lavarse las manos antes de firmar el formulario de inscripción;
- Se recomienda encarecidamente a todos los candidatos que lleven una mascarilla que les cubra la nariz y la boca;
- Los candidatos deben traer sus propios bolígrafos;
- Los candidatos deberán presentar su propio documento de identidad en los controles de identidad;
- El gel hidroalcohólico es obligatorio. Se pedirá a los candidatos que lo utilicen antes del comienzo de la prueba y antes de entregar su trabajo.